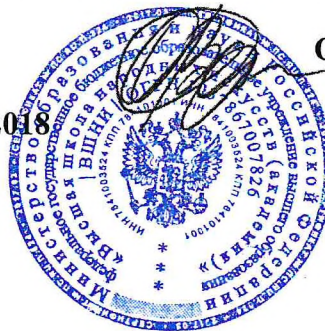


**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. ректора ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»**

**О.В.Федотова**

**24.01.2018**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Художественно-педагогическом музее игрушки имени Н.Д. Бартрама  
Сергиево-Посадского филиала  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Высшая школа народных искусств (академия)»**

**Санкт-Петербург  
2018 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Художественно-педагогический музей игрушки имени Н.Д. Бартрама (далее – Музей игрушки) является структурным подразделением Сергиево-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)», который осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

1.2. Музей игрушки создан в 1918 году по решению Народного комиссариата просвещения (протокол № 5 заседания подотдела национального музейного фонда отдела по делам музеев и охраны памятников истории и старины Народного комиссариата просвещения) как Государственный музей игрушки Главмузея Наркомпроса.

Постановлением Совета народных Комиссаров СССР от 6 октября 1943 г. Государственный музей игрушки Главмузея Наркомпроса переименован в Художественно-педагогический музей игрушки Академии педагогических наук РСФСР, который постановлением Совета Министров СССР от 29 августа 1969 г. № 698 переименован в Художественно-педагогический музей игрушки Академии педагогических наук СССР.

Приказом Российской академии образования от 2 июля 1992 г. № 66л Художественно-педагогический музей игрушки Академии педагогических наук СССР переименован в Художественно-педагогический музей игрушки Российской академии образования, который постановлением Президиума Российской академии образования от 23 апреля 2003 года (протокол № 4) переименован в Государственное учреждение «Художественно-педагогический музей игрушки Российской академии образования».

Приказом Российской академии образования от 9 июня 2008 г. № 23 Государственное учреждение «Художественно-педагогический музей игрушки Российской академии образования» переименовано в Учреждение Российской академии образования «Художественно-педагогический музей игрушки», которое постановлением Бюро Президиума Российской академии образования от 7 декабря 2011 года (протокол № 8) переименовано в Федеральное государственное учреждение «Художественно-педагогический музей игрушки» Российской академии образования.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 1166 Федеральное государственное учреждение «Художественно-педагогический музей игрушки» Российской академии образования переименовано в федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Художественно-педагогический музей игрушки».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 623 федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Художественно-педагогический музей игрушки» реорганизовано в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Высшая школа народных искусств (институт)» в качестве структурного подразделения Сергиев-Посадского филиала.

Решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (институт)» (далее – ВШНИ) от 29 ноября 2016 г., протокол № 4 Музею игрушки присвоено имя Н.Д. Бартрама.

1.3. Полное наименование: Художественно-педагогический музей игрушки имени Н.Д. Бартрама Сергиево-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)».

1.4. Место нахождения Музея игрушки: 141300, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д. 123.

1.5. Музей игрушки является научно-методическим центром по координации и совершенствованию учебной, научно-исследовательской, экспозиционной, фондо-хранительной, образовательной и культурно-просветительской деятельности филиалов ВШНИ.

1.6. Музей игрушки в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «Положением о Музейном фонде Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179, «Типовым положением о музее высшего учебного заведения», утвержденным приказом Минвуза СССР № 725 от 05 ноября 1984 г., инструктивными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, Уставом ВШНИ и настоящим Положением.

1.7. Собирание коллекций Музея игрушки находится в оперативном управлении ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)».

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Музея игрушки**

2.1. Предметом деятельности Музея игрушки являются:

- 1) хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;
- 2) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

2.2. Целями деятельности Музея игрушки являются:

- 1) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 2) ведение просветительной, научно-исследовательской деятельности, хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;
- 3) информационное обеспечение структурных подразделений Музея игрушки, работников Музея игрушки, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- 4) создание для работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала.

2.3. Основными видами деятельности Музея игрушки, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) являются:

- 1) хранение, выявление, собирание, изучение, обеспечение сохранности и безопасности, а также учет и публикация музейных предметов и музейных коллекций; осуществление просветительной деятельности;
- 2) научная деятельность.

2.4. Музей игрушки вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом ВШНИ и настоящим Положением, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, а именно:

- 1) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;
- 2) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, организация научных и художественно-творческих экспедиций, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- 3) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 4) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности ВШНИ; организация и проведение международных мероприятий;
- 5) организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;
- 6) осуществление и реализация рекламной, редакционной, издательско-полиграфической и информационной деятельности, реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 7) выполнение художественных, оформительских, дизайнерских и реставрационных работ;
- 8) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение научной и музейной деятельности;

- 9) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися ВШНИ;
- 10) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Музея игрушки, объектов, расположенных на его территории;
- 11) внешнеэкономическая деятельность Филиала;
- 12) организация и проведение выставок, смотров экскурсий, конференций, лекториев, художественных студий, творческих встреч, спектаклей, конкурсов, фестивалей, мастерских, клубов по профилю Филиала;
- 13) изготовление и реализация аудио-, аудиовизуальной и видеопродукции, воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей по профилю деятельности Музея игрушки;
- 14) выполнение работ по консервации и реставрации культурных ценностей по профилю деятельности Филиала;
- 15) осуществление музейной и выставочной деятельности: взимание платы за вход, экскурсионное обслуживание, предоставление музейных экспонатов для участия в выставках, посещение организованных Филиалом студий, кружков, игротек, лекториев;
- 16) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;
- 17) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 18) экспертная и оценочная деятельность;
- 19) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Музее игрушки, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 20) реализация изделий художественной вышивки, художественного кружевоплетения, ювелирного и косторезного искусства, художественной резьбы по дереву, игрушки, предметов мебели и интерьера с декоративной росписью, произведений искусства лаковой миниатюрной живописи на папье-маше соотнесенной с конкретными центрами традиционного прикладного искусства России.

2.5. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Музея игрушки определяются программой развития Музея игрушки, принимаемой конференцией работников Музея игрушки и утверждаемой заведующим Музеем игрушки по согласованию с ВШНИ.

2.6. Право Музея игрушки осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

### **3. Структура Музея игрушки**

3.1. Организационная структура Музея игрушки утверждается директором Сергиево-Посадского филиала ВШНИ.

Музей игрушки может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие хранение, выявление, собирание, изучение, обеспечение сохранности и безопасности, а также учет и публикация музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительной деятельности, научной и иной деятельности (научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, отделы и сектора, мастерские, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии и иные предусмотренные локальными нормативными актами ВШНИ структурные подразделения).

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Музея игрушки определяются положениями о них, утверждаемыми директором Сергиево-Посадского филиала ВШНИ.

3.2. Штатное расписание Музея игрушки утверждается директором Сергиево-Посадского филиала ВШНИ и устанавливается исходя из объема и форм оказываемых услуг и выполняемой работы.

3.3. Музей игрушки определяет численность работников в структурных подразделениях и должностные обязанности.

3.4. Прием на работу работников Музея, заключение и расторжение с ними трудовых договоров осуществляется Сергиево-Посадским филиалом ВШНИ.

#### **4. Организация деятельности и управление Музеем игрушки**

4.1. Организация деятельности и управление Музеем игрушки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВШНИ и настоящим Положением.

4.2. Общее руководство деятельностью Музея игрушки осуществляет заместитель директора по музейной и научной деятельности, который назначается и освобождается от должности ректором ВШНИ.

#### **5. Права, компетенции и обязанности Музея игрушки**

5.1. Музей игрушки имеет права, предусмотренные в доверенности, выдаваемой ректором ВШНИ заведующему Музеем игрушки.

5.2. К компетенции Музея игрушки относятся:

- систематическая плановая работа по комплектованию фондов, их учету, научной обработке, правильному хранению, в том числе с использованием электронной техники;
- накопление, сохранение, изучение, приумножение и использование исторических, культурных и научных ценностей;
- организация работы экспертной фондово-закупочной комиссии (ЭФЗК);
- участие в подготовке высококвалифицированных специалистов путем распространения исторических, знаний на основе музейных собраний в преподавательской и студенческой среде, среди школьников и учителей города и области, а также среди всех граждан, желающих расширить свой кругозор, в форме постоянных и временных экспозиций, мастер-классов, занятий в игровой форме, публикаций каталогов, альбомов, путеводителей и других изданий;
- привлечение к работе по сбору экспонатов, материалов, их использованию студентов, преподавателей и сотрудников ВШНИ, организация временных творческих коллективов, формирование группы волонтеров из студентов ВШНИ и других вузов для реализации музейных проектов;
- оказание помощи в организации и проведении мероприятий подразделениям ВШНИ путем подготовки тематических выставок, предоставления фондовых материалов и др.;
- регулярное обновление текущей информации (включая фото, видео, аудио записи) о событиях в Музее игрушки, осуществление её электронного хранения и размещение на официальном сайте Музея игрушки;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, организация и участие в проведении семинаров, конференций, симпозиумов и т.д.;
- распределение обязанностей между сотрудниками, создание нормальных условий их труда;
- повышение квалификации работников Музея игрушки, направление сотрудников на стажировку в учебные, научные и иные учреждения, а также в командировки, в том числе и зарубежные, за счёт собственных средств Музея игрушки;
- оказание социальной поддержки членам трудового коллектива Музея игрушки.

5.3. Музей игрушки имеет право:

- обращаться ко всем руководителям структурных подразделений ВШНИ по вопросам комплектования музейных фондов, предоставления справочного материала, консультационной, материально-технической помощи, организации работы музея со студентами с сотрудниками ВШНИ;
- публиковать материалы фондов, результаты исследовательской работы сотрудников, буклеты, каталоги, проспекты музейных экспозиций и выставок;
- участвовать и инициировать совместные проекты с различными подразделениями ВШНИ

по направлениям музейной деятельности.

5.4. Музей игрушки обязан:

- соблюдать Устав ВШНИ, Положение о Сергиево-Посадском филиале ВШНИ, Положение о Музее игрушки, всемерно способствовать повышению престижа ВШНИ как научного и образовательного центра традиционного прикладного искусства России;
- предоставлять имеющуюся в его распоряжении информацию и материалы преподавателям, сотрудникам и студентам ВШНИ, необходимые им для подготовки научных, учебных работ, юбилейных мероприятий, газетных публикаций и др. целей;
- регистрировать все обращения за материалами музея представителей подразделений ВШНИ и сторонних организаций в специальной книге регистраций;
- вести книги отзывов о работе Музея игрушки.

## **6. Компетенция ВШНИ**

6.1. ВШНИ в лице руководящих органов (Учёный совет, ректор, проректоры, главный бухгалтер, отдел по работе с Музеем игрушки - в пределах их полномочий) осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Музея игрушки:

- утверждает нормативные акты, регулирующие организацию деятельности Музея игрушки;
- утверждает план работы и отчет о работе Музея игрушки за календарный год;
- утверждает смету расходов Музея игрушки;
- назначает и освобождает от должности заведующего Музея игрушки, заместителя заведующего по научной работе. Устанавливает круг их полномочий.

## **7. Работники Музея игрушки**

7.1. Работники Музея игрушки:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Музея игрушки, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Музея игрушки;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами ВШНИ и Музея игрушки, а также трудовыми договорами.

7.2. Работникам Музея игрушки за успехи в работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

## **8. Имущество Музея игрушки, порядок его образования и использования**

8.1. ВШНИ наделяет Музей игрушки необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Музей игрушки использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением в соответствии с целями создания Музея игрушки.

При ликвидации Музея игрушки имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за ВШНИ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Музей игрушки может иметь штамп и бланк со своим наименованием.

8.3. Музей игрушки осуществляет свою деятельность, как на государственной, так и платной (некоммерческой) основе и не ставит своей целью извлечение прибыли.

Источником формирования имущества Музея игрушки и финансирования его деятельности являются:

- средства федерального бюджета и бюджетов различных уровней;
- средства, получаемые от осуществления различных видов платной деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- другие источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

Доход, полученный от платной образовательной деятельности, реинвестируется непосредственно в Музей игрушки и (или) на нужды обеспечения, развития и совершенствования его деятельности (в том числе и на заработную плату) в ВШНИ, процентное отчисление Музея игрушки в ВШНИ пересматривается ежегодно и утверждается на Учёном совете ВШНИ.

Иные цели и направления использования имущества Музея игрушки допускаются только Уставом ВШНИ.

8.4. При осуществлении Музеем игрушки платной деятельности, полученные средства распределяются в порядке, определённом Учёным советом ВШНИ и приказом ректора ВШНИ.

Стоимость платных услуг Музея игрушки должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующего профилю Музея игрушки услуг (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы.

Определение направлений использования бюджетных средств, выделенных в установленном порядке на финансирование основных направлений деятельности Музея игрушки, а также направлений реинвестирования доли доходов, получаемых в установленном порядке за счёт платных дополнительных услуг, включая предпринимательскую деятельность, и иной деятельности находится в совместном ведении Музея игрушки и ВШНИ.

8.5. Доход и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в распоряжение Музея игрушки и учитываются на балансе Сергиево-Посадского филиала ВШНИ.

8.6. Музей игрушки несёт ответственность перед ВШНИ за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

## **9. Учёт и отчётность**

9.1. Музей игрушки ведёт делопроизводство, учитывает движение сотрудников руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В устанавливаемые ВШНИ сроки Музей игрушки представляет в Сергиево-Посадский филиал ВШНИ статистическую отчётность, отчёт о поступлении и использовании внебюджетных средств, годовой отчёт о работе Музея игрушки и другие установленные отчётные формы.

9.3. В целях контроля ВШНИ вправе проводить очередные и внеочередные проверки деятельности Музея игрушки.

9.4. Должностные лица Музея игрушки несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение государственной отчётности, либо её ведение с нарушением действующих положений и инструкций.