

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Сергиево-Посадский институт игрушки – филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Высшая школа народных искусств (академия)»  
Кафедра профессиональных дисциплин

РЕКОМЕНДОВАНО  
кафедрой, протокол № 1  
от 30.08 2019  
Зав. кафедрой

 Д.Н. Баранова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПИИ ВШНИ



О.В. Озерова  
«30» 08 2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПП.04.01**

**ПМ.04 Организация работы специализированного подразделения  
швейного производства и управление ею**

Сергиев Посад

2019

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 534

Организация –разработчик: Сергиево-Посадский институт игрушки – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)»

Разработчик: \_\_\_\_\_ преподаватель СПИИ ВШНИ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **По ПМ.04 Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею**

### **1.1 Область применения программы**

Программа производственной практики составлена в рамках профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»** соответствующих профессиональных компетенции (ПК)

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

### **1.2 Цели задачи – требования к результатам освоения модуля в рамках производственной практики**

Для освоения вышеуказанного вида деятельности на практике перед студентами поставлены следующие цели и задачи.

**Цели** производственной практики:

- закрепление, углубление и конкретизация знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- приобретение необходимых умений, навыков и опыта профессиональной деятельности.

**Задачи** производственной практики:

- ознакомление с организацией, являющейся местом прохождения практики, и ее организационной структурой;
- умение разбираться в отчетных данных и выбирать нужную информацию из форм статистической отчетности;
- изучение функций аппарата управления и их особенностей, вызванных конъюнктурой рынка;
- выявление вопросов в области экономики, организации и управлении предприятием и констатирование изменений, вызванных проявлением рыночных условий;
- формирование социальной коммуникации при построении деловых взаимоотношений с сотрудниками специализированного подразделения швейного производства, в котором студент закреплён за конкретным рабочим местом.

В рамках ВДП «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею» студент должен иметь практический опыт:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- - организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;

**уметь:**

- внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;
- использовать методы управления качеством продукции;
- применять общие принципы управления персоналом;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства;

**знать:**

- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы микроэкономики;
- малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства

### **1.3 Рекомендованное количество часов практики на освоение программы профессионального модуля**

Всего 36 часов, в том числе:

производственной практики-36 часов

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 4.1.	Составлять конкретные задания для реализации конструкторского проекта на основе технологических карт.
ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность.
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий.
ПК 4.4.	Организовывать работу коллектива исполнителей
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ. 04 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»**

**ПП. 04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»**

**2.1. Тематический план**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов	Всего часов	Производственная практика				
						VI семестр	
1	2	3	5	6	7	8	
ПК 4.1 -4.4	<b>Раздел 1 Основы управления работами специализированного швейного производства и управление ею</b>	36				36	
	<i>Всего:</i>	<b>36</b>				36	

## СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Наименование учебных дисциплин обеспечивающих выполнение видов работ	Объем часов
1	2		3
		<i>1</i>	<i>1</i>
<p><b>Раздел 1 Основы управления работами специализированного швейного производства и управление ею</b></p>	<p>1. Знакомство студентов с программой учебной практики</p> <p>Инструктаж по технике безопасности и охране труда, противопожарные мероприятия. Сбор информации, изучение структуры специализированного подразделения швейного производства и и обязанностей административно-управленческого персонала.</p> <p>2. Работа с нормативно-технической документацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составить спецификацию нормативно-технической документации и должностных инструкций специалистов специализированного подразделения швейного производства</li> <li>- Ознакомление с основным производством (экспериментальный, подготовительный, раскройный и швейный цеха).</li> <li>- Ознакомление с нормированием сырья и материалов.</li> </ul> <p>3. Изучение форм и методов организации технологического процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение процесса раскроя изделий.</li> <li>- Выполнить разработку модели швейного изделия в соответствии с тенденциями моды.</li> </ul> <p>4. Работа с конструкторско- технологической документацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнить разработку конструкторско-технологической документации на изготовление женской, мужской или детской одежды (по ассортименту и назначению) для производства по</li> </ul>	<p><b>Основы управления работами специализированного швейного производства и управление ею</b></p>	<p><b>36</b></p>



	индивидуальным заказам.		
	<p>5. Реализация управленческих решений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составить спецификацию конструкторской и технологической документации для проектирования швейных изделий.</li> <li>- Ознакомление с материально-техническим обеспечением.</li> <li>- Изучение организации вспомогательного производства (транспортного, складского, энергетического и ремонтно-механического хозяйств).</li> <li>- Изучение обслуживающего хозяйства.</li> <li>- Изучение организации работы ремонтно-механического хозяйства.</li> <li>- Изучение осуществления контроля качества на предприятии.</li> </ul> <p>6. Выполнение расчетов основных технико-экономических показателей при производстве продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнить расчёт технико-экономических показателей технологического процесса изготовления новой модели швейного изделия.</li> <li>- Организовать коллектив исполнителей на выполнение производственных заданий.</li> </ul>		
	<b>Практические занятия. Этапы выполнения практической работы</b>		
	Всего		<b>36</b>

### **3. Условия реализации производственной практики**

#### **3.1 Формы проведения производственной практики**

СПИИ ВШНИ, реализующий ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Реализация программы модуля осуществляется в учебном кабинете № 412.

Учебный кабинет оборудован мебелью (рабочими столами, табуретами) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Кабинет оснащен компьютерной техникой с выходом в интернет для обеспечения обучающихся неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронной базой ВЭБР.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины (модуля).

#### **3.2 Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика по ПМ.04 «**Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею**» предусмотрена для студентов 3-го курса в течение одной недели (36 часа) 7 семестра. Она может проводиться на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности сферы производства швейных изделий (на базе швейных предприятий г. Сергиев Посад) концентрированно на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и учебным заведением. Договоры на практику могут быть оформлены также и по личной договоренности между студентами и администрацией предприятий, которые предоставляют студентам места практики, отвечающие требованиям профиля подготовки специалистов.

Сокращение сроков практики не допускается.

Если студент не успел выполнить программу практики в отведенные сроки по болезни или по другим уважительным причинам, он проходит практику по индивидуальному плану.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Володько, О. В. Экономика организации : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под редакцией О. В. Володько. — 3-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 400 с. — ISBN 978-985-06-2826-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90720.html>

##### **Дополнительная литература**

1. Афонасова М.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Афонасова. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский

государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 146 с. — 978-5-4332-0166-8. — Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/72222.html>

2. Сафронов Н.А. Экономика организации. М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011 г.
3. Муравьева Т.В. «Экономика фирмы», М.: Издательский центр «Академия», 2009г.
4. Борисов Е.Ф. Основы экономики. М.: Дрофа, 2004г.

### **Электронные ресурсы ВЭБР**

1. Савватеева Е.В. Экономика.организация, основы маркетинга в перерабатывающей промышленности М.: ИНФРА-М, 2014г.
2. Баскаконе 0137 Экономика предприятия, организации. М.: Изд-торговая корпорация «Дашков и К», 2013г.

3 Борисов Е,Ф. Экономика. М.: ИНФРА-М, 2012г.

### **3.3. Организация образовательного процесса**

Программа предусматривает лекционный цикл и практические занятия, связанные с разработкой и выполнением практических заданий по заданным темам, самостоятельную работу студентов.

Изучение разделов модуля предусматривает, самостоятельное изучение и анализ литературы, рекомендованной программой курса, а также посещение экспозиций музеев с целью изучения и проектной разработки изделий художественной вышивки.

В самостоятельную работу студента входит подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий в виде выполнения графических фор-эскизов композиций, графический отрисовок к изучаемым темам, подготовка к зачету. Основной задачей в ходе выполнения самостоятельной работы студентами является получение знаний об основных понятиях и законах композиции.

Практическая часть практики реализуется на СПИИ ВШНИ.

Оценка за прохождение практики выставляется на итоговом занятии на основании предоставления студентом практических работ и портфолио, включающего: 1) утвержденный индивидуальный календарно-тематический план работы на практике; 2) дневник практики; 3) практическое задание.

Производственная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Практика проводится концентрировано.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

- высшее экономическое образование;
- опыт практической работы по управлению предприятием и выполнению анализа ПХД
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Выпускник, освоивший ОПОП (основная профессиональная образовательная программа) по специальности СПО, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление последовательности обработки швейного изделия в соответствии со спецификой производства;</li> <li>- расчет такта потока в соответствии с мощностью потока;</li> <li>- расчет технико-экономических показателей технологического процесса производства;</li> <li>- внедрение и совершенствование конструкторско-технологических решений модели в производство</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: дифференцированного зачета, по междисциплинарному курсу, квалификационного экзамена по модулю.</li> </ul>
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление сводки рабочей силы и оборудования в соответствии с последовательностью изготовления швейного изделия;</li> <li>- составление диаграммы согласования времени на модель в соответствии с последовательностью изготовления швейного изделия;</li> <li>- составление схемы передвижения деталей швейного изделия по технологическому потоку в соответствии с последовательностью изготовления швейного изделия;</li> <li>- составление схемы управления качеством продукции в соответствии с последовательностью изготовления швейного изделия;</li> </ul>	
ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление схемы расстановки швейного оборудования в соответствии с последовательностью изготовления швейного изделия;</li> <li>- заполнение документации в соответствии с установленным образцом;</li> </ul>	
ПК 4.4 Организовывать работу коллектива исполнителей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;</li> <li>- применение общих принципов управления персоналом.</li> </ul>	

Используемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у студентов сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умения.

Результаты(освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-Объяснение специфики профессии; -Определение важности профессии для себя и общества.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы; активное участие в учебных, образовательных, мероприятиях в рамках профессии; стабильность результатов.
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- определение цели и задач своей деятельности; - определение способов деятельности; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; -самостоятельное осуществление деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы; - устный и письменный экзамен;
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- Принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	Текущий контроль-наблюдение за деятельностью учащихся.
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Определение способов и средств поиска информации; - Эффективный поиск необходимой информации; - Отбор и анализ информации; -Структурирование информации в соответствии с заданием	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта); - выполнение исследовательской творческой работы.
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Представление информации в доступном виде для других; - Владение приемами работы с компьютером, Интернетом, активное применение информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	.Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы(проекта); - выполнение исследовательской творческой работ
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно	- бесконфликтное общение с сотрудниками, стоящими на разных	Оценка результатов выполнения практических

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	степенях служебной лестницы; - аргументированное представление и отстаивание своего мнения	заданий в команде при решении профессиональной задачи на диф. зачёте.
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы;
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Владение механизмом планирования, организации, анализа собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта);
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы

### **Методические рекомендации по выполнению отчета по практике**

Во время пребывания на практике студент должен составить письменный отчет. При составлении отчета о практике используются дневник прохождения практики и выполненное практическое задание. Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения тематических разделов практики.

Отчет должен быть изложен аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составлен каждым студентом отдельно на каждый день практики.

Дневник прохождения практики должен быть подписан руководителем практики.

Отчет по практике оформляется в следующей последовательности:

- Титульный лист
- Дневник прохождения практики
- Цели и задачи практики
- Основные этапы работы по выполнению практического задания
- Заключение