

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Сергиево-Посадский институт игрушки - филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«ВЫСШАЯ ШКОЛА НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (АКАДЕМИЯ)»

Кафедра общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Рекомендовано кафедрой,
протокол № 8 от 20.04.2020
Зав.кафедрой



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПИИ ВШНИ

 О.В.Озерова

21.04.2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03

Психология общения

Сергиев Посад
2020 год

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1391 от 27 октября 2014 г.

Организация-разработчик: СПИИ ВШНИ

Разработчик:

Казанова А. А. Сергиево-Посадский институт игрушки-филиал ФГБОУ ВО ВШНИ
(академия)

Содержание

Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
Условия реализации программы дисциплины.....	13
Информационное обеспечение.....	13
Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

1. Паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

по специальности 54.02.01 «Дизайн»(по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ по другим специальностям СПО

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя **способность:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Дизайнер (углубленной подготовки), преподаватель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.-

ПК 2.1 осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях

ПК2.2 использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся

ПК 2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.4 Рекомендованное количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	

практические занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Психология общения как наука. Психология делового общения		58	
Тема 1. Психология общения и её структура. Задачи психологии общения, её предмет, объект, виды и средства. Общение как восприятие.	Содержание учебного материала: Психология как наука. Психология общения. Общение. Задачи психологии общения, её предмет, объект. Структурные отрасли психологии. Функции и виды общения. Общение как восприятие. Средства общения.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: Повторение учебного материала	2	
Тема 2. Стереотипизация. Факторы общения. Механизмы межгруппового и межличностного общения. Невербальные средства общения.	Содержание учебного материала: Социальный стереотип. Роль стереотипов в общении. Механизмы межличностного общения. Идентификация. Эмпатия. Рефлексация. Механизмы межгруппового общения. Фактор превосходства. Фактор привлекательности. Фактор отношения к нам. Невербальное общение и его виды.	2	

	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3. Вербальные средства общения и их классификация. Манипулирование и типы манипуляционных систем.	Содержание учебного материала: Вербальное общение и его виды. Речевые средства общения. Манипуляция. Причины манипуляции. Типы манипулятивных систем. Способы манипулирования.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Психологическая защита. Барьеры в общении.	Содержание учебного материала: Психологическая защита. Общие характеристики защитных механизмов. Виды защитных механизмов. Барьеры в общении.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Конфликт и его структура.	Содержание учебного материала: Конфликт. Структура конфликта. Виды границ конфликта. Классификация конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Способы разрешения конфликта.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 6. Стили общения. Виды слушания.	Содержание учебного материала: Стили общения по Левину. Стили общения по Братченко. Слушание, его задачи. Виды слушания. Обратная связь. Техники обратной связи.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Этика делового общения как наука.	Содержание учебного материала: Этика. Мораль. Деловое общение. Моральные нормы. Уважение. Ответственность.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. Структура этики делового общения.	Содержание учебного материала: Деловая этика. Виды и формы делового общения. Вербальные и невербальные особенности делового общения.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Отечественные и зарубежные учёные о психологии общения.	Содержание учебного материала: Мысли отечественных и зарубежных учёных о людях как субъектах общения. Основные особенности психологии общения масс и психологии межличностного общения.	4	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		

	Самостоятельная работа обучающихся: Сообщение на тему «Отечественные и зарубежные учёные о психологии общения».	4	
Тема 10. Факторы детерминации поведения личности. Макро- и микросреда личности.	Содержание учебного материала: Факторы детерминации поведения личности. «Я» и его роль в деловом общении. Формы проявления «Я». Макросреда личности. Микросреда личности. Социальная группа.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11. Динамика человеческого поведения. Ролевое поведение в деловом общении.	Содержание учебного материала: Социальные стереотипы. Социальная роль. Виды ролей. Характеристики социальных ролей. Ролевое поведение в деловом общении.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 12. Рабочая группа: Социально-психологические особенности.	Содержание учебного материала: Психология рабочей группы. Особенности межличностного общения между членами рабочей группы. Стадии развития рабочей группы.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 13. Командообразование.	Содержание учебного материала: Командообразование (тимбилдинг). Этапы командообразования. Адаптация. Кооперация. Нормирование и функционирование деятельности.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: Повторение учебного материала.	2	
Тема 14. Коллектив и его характеристика.	Содержание учебного материала: Коллектив. Функции коллектива. Признаки коллектива. Уровень зрелости коллектива. Показатели зрелости коллектива. Сплочённость и сработанность коллектива. Организованность коллектива и его направленность. Эмоциональная идентичность.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 15. Особенности общения в коллективе.	Содержание учебного материала: Виды взаимоотношений в коллективе. Структура отношений в коллективе. Особенности общения в коллективе. Психологическая совместимость. Психологическая несовместимость. Виды психологической несовместимости.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 16. Проблема лидерства. Роль руководителя в становлении коллектива.	Содержание учебного материала: Лидер. Руководитель. Руководство. Управление. Отличительные признаки лидера и руководителя. Типы лидеров. Подбор персонала.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 17. Стили руководства.	Содержание учебного материала: Стиль руководства. Методы управленческого воздействия. Классическая типология Курта Левина. Авторитарный стиль. Демократический стиль. Нейтральный стиль. Характерные черты классических стилей руководства. Ситуационный подход в выборе оптимального стиля руководства.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 18. Психологические проблемы руководства.	Содержание учебного материала: Этапы управленческого процесса. Функции управления. Психологические проблемы руководства в рамках каждой функции. Стратегическая функция. Администраторская (организаторская) функция. Коммуникативно-регулирующая функция. Мотивационная функция. Контролирующая функция. Отношения между руководителем и подчинёнными.	2	
	Лабораторные работы		

	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 19. Деловое общение.	Содержание учебного материала: Деловое общение. Деловой этикет. Функции и группы правил делового этикета. Этапы делового общения. Структура и функции делового общения. Коммуникативная функция делового общения. Интерактивная функция. Перцептивная функция.	4	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 20. Особенности делового общения.	Содержание учебного материала: Виды вербального делового общения. Устные и письменные виды делового общения. Эффективное деловое общение. Виды невербального делового общения.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 21. Подготовка к зачёту.	Содержание учебного материала: Повторение пройденного материала. Обсуждение вопросов.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: Повторение учебного материала.	2	

Тема 22. Зачёт.	Содержание учебного материала: Дифференцированный зачёт.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Итого:	58	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Культура речи и деловое общение в 2-х частях. Часть 1. Учебник и практикум для СПО. Панфилова А. П., Долматов А. В. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 232с.
2. Обществоведение. Учебное пособие. – СПб.: ВШНИ, 2018. –99с.
3. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для академического бакалавриата. Под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 408 с.
4. Психология общения: учебник. Столяренко Л. Д., Самыгин С. И. 3-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 317с.

Для студентов:

1. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для академического бакалавриата. Под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 408 с.
2. Культура речи и деловое общение в 2-х частях. Часть 1. Учебник и практикум для СПО. Панфилова А. П., Долматов А. В. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 232с.
3. Культура речи и деловое общение в 2-х частях. Часть 2. Учебник и практикум для СПО. Панфилова А. П., Долматов А. В. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 232с.
4. <https://studfiles.net>

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Обществоведение. Учебное пособие. – СПб.: ВШНИ, 2018. –99с.

Педагогические условия формирования профессионального интереса у учащихся колледжа традиционного прикладного искусства: монография. Агапова И.Э. - М. : ВШНИ, 2011. – 147с.

Интернет-ресурсы:

<https://studfiles.net>

<http://www.psywiki.ru>

Используемые образовательные технологии

При реализации данной рабочей программы используются следующие образовательные технологии и методики:

Разбор конкретных ситуаций и вопросов, диагностические тесты, групповые дискуссии.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.-</p> <p>ПК 2.1 осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях,</p>	<p>Индивидуальные, групповые и фронтальные формы контроля;</p> <p>Методы устного контроля (беседа, рассказ ученика, объяснение, чтение текста, монологический ответ учащегося);</p> <p>Самоконтроль;</p> <p>Взаимоконтроль.</p> <p>Текущий контроль:</p> <p>Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на аудиторных занятиях.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета</p>

профессиональных образовательных организациях

ПК2.2 использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся

ПК 2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.