

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Сергиево-Посадского
филиала ВШНИ

от « 15 » *января* 2018 г. № *4/1-0*

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ФИЛИАЛА ВШНИ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 2 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)», Положением о Сергиево-Посадском филиале ВШНИ (далее - филиал), Правилами внутреннего распорядка общежития.

1.2 Студенческое общежитие филиала предназначено для временного проживания и размещения:

иностранцев студентов, обучающихся по очной форме обучения на период обучения;

иностранцев студентов, обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменов и выполнения квалификационных работ;

иностранцев абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, филиал, по согласованию с Советом студенческого самоуправления, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

студентов, постоянно проживающих в отдаленных районах данного муниципального образования;

слушателей подготовительного отделения, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период очного обучения;

студентов и преподавателей Высшей школы народных искусств и

других филиалов;

работников филиала, в исключительных случаях при наличии свободных комнат в общежитии.

Иностранные граждане, обучающиеся в филиале, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3 Студенческое общежитие как структурное подразделение филиала в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, настоящим положением, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)», иными локальными актами филиала.

1.4 Студенческое общежитие финансируется за счет средств федерального бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.5 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений филиала, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.6. настоящего Положения, не допускается.

1.6 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются места для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухня-столовая, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию филиала.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в филиале при условии соблюдения правил внутреннего распорядка

общежития и правил проживания в студенческом общежитии;

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

вносить администрации филиала предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

переселяться с согласия администрации филиала в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;

избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов по улучшению условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

строго соблюдать правила проживания в студенческом общежитии и правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности, правила пожаро- и электро-безопасности;

бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

своевременно, в установленном филиалом порядке, вносить плату за проживание, за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по договору найма жилого помещения.

выполнять положения заключенного с администрацией Филиала договора найма жилого помещения;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений и территории студенческого общежития, другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии и

правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Запрещаются курение, появление в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в виде оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации филиала

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником хозяйственного управления.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация филиала обязана:

обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о принятых локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять их условия;

укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;

укомплектовывать штат студенческого общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых жилищно-коммунальных услуг, мест для самостоятельных занятий и проведения культурно- массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий самостоятельного обучения, быта и отдыха проживающих;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора филиала.

4.2. Воспитатель общежития обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

учет и доведение до администрации филиала замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

информирование администрации филиала о положении дел в студенческом общежитии;

соблюдение условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

соблюдение нормального теплового режима и норм освещения помещений студенческого общежития;

чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3. Воспитатель общежития:

вносит предложения администрации филиала по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации филиала предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

рассматривает в установленном порядке, совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития, разногласия, возникающие между проживающими и (или) с обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в студенческом общежитии, утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие, осуществляется филиалом по согласованию с профсоюзной организацией студентов, и утверждаются приказом директора.

Проживающие в студенческом общежитии заключают с филиалом договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма специализированного жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь

период обучения в филиале. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежития и студенческого совета общежития.

5.2. Организация и оформление регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется администрацией филиала. Регистрация проживающих по месту пребывания осуществляется паспортисткой в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Управлением федеральной миграционной службы.

5.3. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена;

абитуриенты, подавшие апелляцию, освобождают место в студенческом общежитии в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки;

абитуриенты, не прошедшие по конкурсу - в течение трех дней после издания приказа о зачислении на обучение.

5.4. При отчислении из филиала (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок после приказа об отчислении из учебного заведения в соответствии с договором найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация филиала выдает им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у воспитателя общежития.

6. Оплата проживания в студенческом общежитии

6.1. Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году устанавливается приказом директора филиала.

6.2. Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно, не позднее 25-го числа текущего месяца, за следующий месяц.

6.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться через банк с использованием контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека (или квитанции) после произведенной оплаты.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, старосты студенческого общежития.

6.5. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочной формы обучения

на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Филиал по согласованию с Советом студенческого самоуправления вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых, устанавливаются приказом директора филиала.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном филиалом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

7. Органы самоуправления в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, возглавляемый старостой общежития

7.2. Студенческий совет общежития представляет интересы проживающих, координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (дежурство по общежитию, уборка, мелкий ремонт мебели и т.п.) и на прилегающей территории, организует проведение культурно-массовой работы.

7.3. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности материальных ценностей жилых помещений, оборудования, мебели, мягкого инвентаря.

7.4. Администрация общежития обязана согласовывать со студенческим советом общежития следующие вопросы:

переселение проживающих по инициативе воспитателя общежития из одного жилого помещения (комнаты) общежития в другое;

меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.5. Воспитатель общежития может обращаться к администрации филиала с вопросом о поощрении членов студенческого совета общежития за успешную и эффективную работу.

7.6. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается ответственный за комнату, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Ответственный за комнату в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка общежития и правилами проживания в студенческом общежитии, а также решениями администрации общежития, студенческого совета общежития, принятыми в установленном порядке.